



**П Р А В И Л А**  
на  
**Колеж-Добрич за подбор и оценка на кандидатите в  
Националната програма „Млади учени и постдокторанти-2“<sup>1</sup>  
2024-2025 - II етап**

1. Директорът на Колежа издава заповед за назначаване на комисия за провеждането на конкурс (Комисията) по Националната научна програма „Млади учени и постдокторанти-2“ (Програмата). В комисията участват минимум двама хабилитирани преподаватели на основен трудов договор в Колежа и един представител на младите учени и докторанти. Членовете на комисията представляват професионалните направления, по които се провежда обучението в Колежа.
2. Заседание на Комисията е редовно, ако на него присъства минимум 2/3 от състава ѝ. Решенията на Комисията се вземат с обикновено мнозинство. За всяко заседание на комисията се изготвя подробен протокол, който се подписва от всички присъствали на заседанието членове. Председателят на Комисията поддържа архив от протоколите и решенията на Комисията.
3. На свое заседание Комисията определя максималната квота за „млад учен“ и „постдокторант“, броя и размера на възнагражденията по всеки от модулите според бюджета, определен за Колежа. Комисията цели балансираност между НСРНИ<sup>2</sup> (2017-2030), стратегията за развитие на научния потенциал и специфичните нужди от специалисти в Колежа и не на последно място постигането в най-висока степен на изпълнение на индикативните параметри на Програмата. Комисията изготвя правила за подбор и критерии за оценка на кандидатите.
4. Необходимите документи за кандидатстване по Програмата са:
  - Заявление в свободен текст;
  - Автобиография (Europass формат<sup>3</sup>);
  - Диплома за магистър/Диплома за ОНС „доктор“ (копие);
  - Мотивационно писмо за кандидати за модул „Млади учени“ включващо и област на научни интереси;
  - За модул „Постдокторанти“ работен план за периода на програмата (научна област, актуалност, цел, задачи, методика на експериментите, график за изпълнение на

<sup>1</sup> Според допълнителните разпоредби на Закон за насърчаване на научните изследвания (ЗНИИ) (Обн. ДВ. бр.92 от 17 Октомври 2003 г.):

- „Млад учен“ е лице, което извършва научноизследователска и научно-образователна дейност във висше училище и/или научна организация след придобиване на образователно-квалификационна степен „магистър“, но не повече от 10 години след придобиването ѝ.
- „Постдокторант“ е учен, който е придобил образователна и научна степен "доктор", но не повече от 5 години след придобиването ѝ.

<sup>2</sup> Националната стратегията за развитие на научните изследвания в РБ 2017-2030 (ДВ. бр. 47, 13.6.2017)  
<https://www.parliament.bg/pub/cW/2017060105272820170523035632Strategia%20za%20razvitie%20na%20nauchmte%20izsledvania%202017%20-2030.pdf>

<sup>3</sup> <https://europass.cedefop.europa.eu/bg/documents/curriculum-vitae/templates-instructions>

програмата, очаквани резултати. вкл. плануван брой публикации в издания, индексирани в Scopus и/или Web of Science) - до 5 страници в свободен текст, включително и подробен финансов план, придружен с обосновка, при предвидени разходи съгласно т. 9.2 от НП „Млади учени и постдокторанти - 2“; (по образец)

- Списък с публикации и цитирания за последните три завършени календарни години;
  - Списък с участия на научни форуми за последните три завършени календарни години;
  - Списък с участия в научноизследователски проекти и научни програми за последните три завършени календарни години;
  - Награди, грамоти (копия);
  - Сертификати за владеење на чужд език;
  - Попълнен формуляр с показатели за оценка. (по образец)
5. Срокът за назначение по програмата ще бъде 6 месеца с възможност за продължаване в зависимост от наличните финансови средства.
  6. По своя преценка Комисията може да изисква допълнителни документи за кандидатстване или документи за потвърждение на посочените от кандидатите данни.
  7. По предложение на Комисията, Съветът на колежа утвърждава правилата за провеждане на конкурса и класиране на кандидатите, сроковете за подаване на документи, одобрява документите, необходими за кандидатстване, приема критериите за оценка на кандидатите (карта за оценка).
  8. Съгласно решение на АС на ШУ (Протокол №РД-05-14/28.06.2024 г.), разпределената на Колеж-Добрич сума за II етап за участие в програмата е **2908,76 лв.** за модул „Млади учени“ и **2908,76 лв.** за модул „Постдокторанти“
  9. За II етап на Програмата 2024-2025, Колеж-Добрич ще класира кандидати само по модула „Млади учени“, с квота от един млад учен, който е преподавател на основен трудов договор в Колеж-Добрич.
  10. По двата модула на програмата се провежда отделна конкурсна процедура.
  11. На сайта на Колежа се обявява конкурс за кандидати за участие в НП „Млади учени и постдокторанти-2“. В съобщението се посочва бюджета на Колежа за етапа на Програмата, необходимите документи и срокове за кандидатстване, както и правилата за кандидатстване.
  12. Всеки кандидат за участие в Програмата се класира само в един от модулите на Програмата.
  13. Кандидатите за участие в Програмата следва да отговарят на условията в точки от 1. до 5. от част **IV. Правила за участие на Шуменския университет на Правила и критерии на Шуменския университет „Епископ Константин Преславски“ за разпределението на средствата към основните структурни звена по НАЦИОНАЛНА ПРОГРАМА „МЛАДИ УЧЕНИ И ПОСТДОКТОРАНТИ - 2“**
  14. В тридневен срок след приключване на сесията по кандидатстване, на свое заседание Комисията обсъжда допустимостта на всеки от кандидатите за участие, според тяхното съответствие с определенията в ЗННИ.
  15. За всеки допуснат за участие кандидат, Комисията попълва карта за оценка, обсъжда кандидатурите и поставя оценка на кандидата. При необходимост Комисията

провежда събеседване с кандидатите. При оценка на кандидатите Комисията следва да оцени два аспекта: резултатите на кандидата преди програмата и планирането на предстоящите резултати.

16. Комисията класира кандидатите във всеки от модулите в низходящ ред на базата на получената оценка, определя спечелилите конкурса кандидати и ги предлага за утвърждаване от ръководството на Колежа.
17. При наличие на неусвоени средства по модул „Постдокторанти“ средствата се разпределят към модул „Млади учени“.
18. Грантът на участниците, назначени по Програмата в Колежа, се определя от Комисията в зависимост от оценката на кандидата във всеки от модулите.
19. Решенията на Комисията се докладват на Съвета на колежа. Съветът на колежа на свое заседание одобрява внесените кандидатури на млади учени и постдокторанти, които са спечелили конкурса. Документите на одобрените кандидати се депозират в деловодството на ШУ заедно с препис от протокола от заседанието. Академичният съвет на ШУ утвърждава кандидатите.
20. Срокът на назначение по програмата не може да бъде по-кратък от 6 месеца.
21. Допустими разходи по програмата са:

По модул „Млади учени“

- Допълнително месечно възнаграждение за вече назначен на ОТД в Колеж-Добрич млад учен - не по-ниско от 300 лв. и не по-високо от 800 лв., с включени средства за осигуровки за сметка на работодател;

По модул „Постдокторанти“

- **до 85% за месечно възнаграждение** - за допълнителни месечни възнаграждения на постдокторанти, които са на ОТД в Колеж-Добрич - не по-ниско от 400 лв. и не по-високо от 800 лв. (с включени средства за осигуровки за сметка на работодател).
- **до 15% от средствата по проекта могат да се използват за мобилност:** за командировки (пътни, дневни и квартирни), теренна работа, заплащане на такси за правоучастие в научни форуми.
- **до 25% от средствата по проекта могат да се използват за материали и консумативи**, необходими за осъществяване на научните изследвания в приемащата организация-бенефициент.

22. Недопустими разходи по програмата са:

- Разходи, извършени преди датата на стартиране на Програмата и след приключването ѝ.
- Разходи, които вече са финансирани или подлежат на финансиране от други източници.

23. Средствата по Националната програма не могат да се използват за идентични дейности, финансирани от фондовете на Европейския съюз, друго национално финансиране, както и други донорски програми.

24. Комисията следи работата на младите учени и постдокторантите, назначени по

- програмата, и приема шестмесечните им отчети, включващи подробно представяне на извършената работа през периода. При незадоволителни резултати препоръчва на ръководството на Колеж-Добрич да прекрати договора на съответния млад учен или постдокторант.
25. След приключване на периода на финансиране по съответния договор за програмата, всеки от участниците в Програмата изготвя отчет до Комисията, в който посочва постигнатите индикатори за изпълнение на програмата и представя съответните доказателства.
  26. При налично финансиране по Програмата, Комисията обявява конкурс за следващ етап.
  27. Показателите за изпълнението на програмата и индикативните параметри са:
    - брой публикации в индексирани и реферирани издания (Web of Science и/или Scopus) с участие на млад учен и/или постдокторант;
    - брой заявки за патенти/полезни модели с участието на млади учени и постдокторанти;
    - брой подкрепени млади учени;
    - брой финансирани грантове на постдокторанти.
  28. Срокът за подаване на документи е от **22.07.2024 г.** до **05.08.2024 г.** в електронна форма на адрес [n.yankov@shu.bg](mailto:n.yankov@shu.bg) и в печатна форма в кабинет 202 на Колеж-Добрич. Всеки кандидат получава входящ номер.
  29. Може да се кандидатства и със сканирани документи (кандидатите задължително прилагат файл с активни линкове към списъка с публикации и цитирания). Оригиналните документи ще се изискват само от спечелилите кандидати, преди подписване на договорите им.
  30. Към публикациите, в резултат на работата по програмата, задължително се изписват благодарности. Примерен текст: Това изследване е подкрепено от Министерство на образованието и науката по Националната програма „Млади учени и постдокторанти – 2 / This research is supported by the Bulgarian Ministry of Education and Science under the National Program „Young Scientists and Postdoctoral Students - 2“
  31. Всички участници в програмата задължително подписват декларация по образец за избягване на двойно финансиране и прозрачен подбор по Програмата.

Правилата са приети на СК на Колеж-Добрич с протокол ФД-02-12/15.07.2024 г.