



## ПРОЦЕДУРА ПО ПРИЗНАВАНЕ НА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ, ПРИДОБИТО В ЧУЖДЕСТРАНЕН УНИВЕРСИТЕТ

I. Лицата, желаещи признаване на висше образование на образователно-квалификационни степени „бакалавър“ и „магистър“, подават лично или чрез упълномощено лице в Центъра за международно сътрудничество (Корпус 1, кабинет 106) следните документи:

1. Заявление по образец
2. Оригинал и копие на дипломата за висше образование или на друг аналогичен документ, издаден от образователна институция (**легализирано, преведено и заверено**)
3. Оригинал и копие на приложението към дипломата (**легализирано, преведено и заверено**)
4. Оригинал и копие на европейско дипломно приложение, ако притежават такава
5. Копие на документ за самоличност
6. Документ, удостоверяващ промяната в имената на заявителя, ако е налице такава (**легализирано, преведено и заверено**).

II. Таксата, която заявителят заплаща за признаване на висше образование, придобито в чуждестранен университет, е 200 лв. (съгласно чл. 19 от Правилника на Шуменския университет за признаване на висше образование и завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища).

III. Центърът за международно сътрудничество стартира процедура по признаване на висшето образование, придобито в чуждестранен университет. За целта:

1. Извършва проверка на автентичност на дипломата чрез писмено запитване до съответното висше училище
2. Заявява в Националния център за информация и документация (НАЦИД) проверка на статута на висшето училище, издало дипломата; проверка на автентичността на документите за висшето образование и съответствието на данните от тях с държавните изисквания за придобиване на висше образование в Република България
3. Внася в Комисията по учебна дейност и образователни политики документите на заявителя за признаване на придобитото висше образование, включително и становището на НАЦИД.

IV. Въз основа на решението на Комисията и заповед на Ректора на лицето се издава удостоверение за признаване на висше образование, придобито в чужбина.