

KONSTANTIN
PRESLAVSKY
UNIVERSITY
S H U M E N



**ШУМЕНСКИ УНИВЕРСИТЕТ
„ЕПИСКОП КОНСТАНТИН ПРЕСЛАВСКИ”**

ПРАВИЛНИК
НА ЦЕНТЪРА ЗА ДОКТОРАНТИ
НА ШУМЕНСКИЯ УНИВЕРСИТЕТ
„ЕПИСКОП КОНСТАНТИН ПРЕСЛАВСКИ”

ШУМЕН
2016

Правилник на Центъра за докторанти на Шуменския университет „Епископ Константин Преславски”	Издание 1	Редакция 0	26.02.2016 г.	Стр.1от 4
---	-----------	------------	---------------	-----------

Общи положения

Чл.1. С настоящия правилник се регламентират устройството и дейността на Център за докторанти (ЦД) към Шуменски университет "Епископ Константин Преславски" като обслужващо звено с общоуниверситетско предназначение по смисъла на чл.25 ал.3 от ЗВО.

Чл.2. ЦД се открива, преобразува и закрива с решение на Академичния съвет и отчита ежегодно дейността си пред него.

Чл. 3. Този правилник не може да противоречи на вътрешните и външни нормативни актове, уреждащи дейността на Шуменски университет "Епископ Константин Преславски".

Цел на Центъра за докторанти

Чл.4. Целта на ЦД е да подпомогне научно-изследователската работа на докторантите, като им осигури условия за участие в курсове, семинари и др. свързани с подготовката им по учебен план; да им предостави технически средства и програмни продукти необходими за теоретичните и експерименталните им изследвания; при необходимост да осигури консултантски услуги, които не противоречат на основния предмет на дейност.

Функции на Центъра за докторанти

Чл.5. Основните функции на ЦД са:

- информационна;
- обучаваща;
- консултантска.

Структура и управление

Чл.6. Структурата на Центъра за докторанти включва следните длъжности и съответните отговорности:

1. Директор – хабилитиран преподавател на ОТД:
 - назначава се със заповед на ректора;

Правилник на Центъра за докторанти на Шуменския университет „Епископ Константин Преславски”	Издание 1	Редакция 0	26.02.2016 г.	Стр.2от 4
---	-----------	------------	---------------	-----------

- представлява ЦД пред органите на управление на Шуменския университет и осъществява координацията на дейността му с другите звена на Университета;
2. Зам. директор - хабилитиран преподавател на ОТД:
- ръководи ЦД и отговаря за реализирането на всички задачи, поставени пред него;
 - координира текущите задължения на докторантите;
 - представя на зам.-ректора по УДОП в началото на всяка учебна година план за дейността на Центъра;
 - представя пред Академичния съвет в началото на всяка учебна година отчет за дейността на Центъра и финансов отчет за изразходваните средства.
3. Главен координатор
- съхранява пълната документация свързана с обучението на докторантите;
 - поддържа и актуализира информацията свързана с дейностите на докторантите в сайта на университета;
 - извършва всички дейности съобразно ПРАСШУ.

Организация на дейността

Чл. 7. Дейностите, извършвани от ЦД включват:

1. осигуряване на необходимите технически средства за провеждане на докторантски курсове;
2. съдействие при организиране и провеждане на семинари, свързани с проблемите на докторантурата;
3. предоставяне на информация, свързана с научното израстване на докторантите;
4. поддържане и по-нататъшно развитие на информационно-справочната система „ДОКТОРАНТИ” в сайта на ШУ;
5. установяване и поддържане на връзки с други Центрове и организации, занимаващи се с проблемите на докторантите;
6. защита на общите интереси на потребителите в ЦД.

Правилник на Центъра за докторанти на Шуменския университет „Епископ Константин Преславски”	Издание 1	Редакция 0	26.02.2016 г.	Стр.3от 4
---	-----------	------------	---------------	-----------

Финансиране

Чл. 8. Дейността на ЦД се финансира от:

1. бюджета на Шуменския университет;
2. целеви средства от спонсори и дарители.

Преходни и заключителни разпоредби

Чл. 9. Правилникът подлежи на актуализиране при промени в Закона за висшето образование и Правилника за устройството и дейността на Шуменския университет.

Чл. 10. За всички неописани в настоящия Правилник дейности по функционирането и развитието на ЦД се прилагат законодателните и правно-нормативни документи, произтичащи от ЗВО, ЗРАС и решенията на АС на Шуменския университет.

Чл. 11. Центърът за докторанти наследява и доразвива дейността на реализирани от университета проекти, свързани с обучението на докторанти.

Чл. 12. Контролът върху дейността на ЦД се осъществява от Ректора.

Правилникът на Центъра за докторанти е приет от Академическия съвет на Шуменския университет „Епископ Константин Преславски” с Протокол № 6 от 26.02.2016 г.

Правилник на Центъра за докторанти на Шуменския университет „Епископ Константин Преславски”	Издание 1	Редакция 0	26.02.2016 г.	Стр.4от 4
---	-----------	------------	---------------	-----------