



ПРАВИЛНИК ЗА РАЗВИТИЕ НА АКАДЕМИЧНИЯ СЪСТАВ В ШУМЕНСКИЯ
УНИВЕРСИТЕТ „ЕПИСКОП КОНСТАНТИН ПРЕСЛАВСКИ”

Приложение №1

СТАНДАРТ ЗА ОБУЧЕНИЕ НА ДОКТОРАНТИ

Стандартът за обучение на докторанти регламентира общотeorетичната, специализиращата, практическата и самостоятелната подготовка на всички обучавани докторанти в Шуменския университет (ШУ).

За всяка докторска програма се разработват по утвърден от АС образец **Квалификационна характеристика** и **Общ учебен план на докторската програма**.

В **Квалификационната характеристика** се определят целите и задачите на докторската програма; квалификационния стандарт; изискванията за придобиване на ОНС „доктор” по докторската програма; възможностите за реализация и допълнителна квалификация.

Общият учебен план на докторската програма включва всички дейности, които следва да извърши докторантът по дадена докторска програма за периода на своето обучение и кредитите, които следва да натрупа за своята образователна, научноизследователска/художественотворческа и учебно-методическа и преподавателска дейност в съответствие с университетския стандарт.

Квалификационната характеристика и **Общият учебен план** на докторската програма се разработват от обучавашите катедри и се утвърждават от ФС в съответствие с Процедурата за разработване и актуализиране на учебна документация.

Съгласно Закона за развитието на академичния състав в Република България (ЗРАСРБ) обучението на всеки отделен докторант се осъществява по **“Индивидуален учебен план”**, който се състои от **“Общ учебен план на докторанта”** и **“Работен план на докторанта”**.

Индивидуалният учебен план с неговите модули **Общ учебен план на докторанта** и **Работен план на докторанта** се разработва на основата на **Общия учебен план** на докторската програма и в съответствие с Европейската система за набирание и трансфер на кредити, където кредитът измерва: учебната натовареност; положени изпити; подготовката на дисертационния труд; участия в научни семинари, форуми и проекти и други. Системата дава възможност за изборност, както и за широк достъп до частично обучение в друго висше училище.

Общият учебен план на докторанта включва три раздела – образователна дейност, научноизследователска/художественотворческа дейност и учебно-методическа и преподавателска дейност. В **работния план** на докторанта предвидените дейности по отделните раздели (образователна, научноизследователска / художественотворческа, учебно-методическа и преподавателска дейност) се разпределят по учебни години, като се уточняват и формите за контрол. В плана се отразява и самостоятелната подготовка на докторанта, която включва:

- **докторантска самостоятелна работа (ДСР)** – консултации със специалисти, работещи в областта на дисертационния труд; подготовка за полагане на изпити, участие в докторантски семинари, училища/школи и др.;

- **докторантска научна работа (ДНР)** - подготовка на дисертационния труд, представяне и защита на научните постижения на докторанта на кръгли маси, конференции, симпозиуми и други научни форуми в страната и в чужбина; публикуване на резултатите от научноизследователската дейност в научни периодични издания, монографии, книги, сборници от конференции и др., участие във вътрешноуниверситетски, национални или международни проекти и др.

Съгласно чл. 17 (2) от Правилника за развитието на академичния състав (ПРАС) в Шуменския университет за целия период на обучение докторантът получава **минимум 190** кредита. Те се разпределят както следва:

1. Образователна дейност - минимум 60 кредита от които 40 кредита за 2 задължителни, 2 избираеми и 1 факултативна дисциплина и 20 кредита за докторски минимум. Примерните дейности включват посещение на занятия, успешно положени изпити от индивидуалния учебен план, консултации, мобилност, посещение на публични лекции, участие в работата на курсове/семинари/училища, организирани от Центъра за докторанти и др. (Вж. Приложение № 2 към ПРАС в ШУ, Насоки за формиране на кредити и разпределението им в индивидуалния план на докторанта, Раздел I)

2. Научноизследователска/художественотворческа дейност – минимум 120 кредита за: подготовка и публикуване на резултати по темата на дисертацията, представяне на резултатите на различни научни форуми в страната и чужбина, участие в научни и образователни проекти, самостоятелна работа върху дисертационния труд и др. (Вж. Приложение № 2 към ПРАС в ШУ, Насоки за формиране на кредити и разпределението им в индивидуалния план на докторант, Раздел II)

3. Учебно-методическа и преподавателска дейност (която не се заплаща) - **минимум 10 кредита** за: водене на упражнения, разработване и проверка на тестове, анкетиране, участие в изпитни процедури и др. (Вж. Приложение № 2 към ПРАС в ШУ, Насоки за формиране на кредити и разпределението им в индивидуалния план на докторанта, Раздел III)

При успешна защита на докторската дисертация се присъждат 50 кредита.

Общият брой кредити, които се натрупват при успешна защита е минимум 240 кредита – 190 кредита от обучението и 50 кредита за защита на дисертационния труд.

Един кредит от учебния план се равнява на 30 часа аудиторна заетост (АЗ) и/или ДСР и/или ДНР.

За да бъде отчислен с право на защита, в съответствие с чл.22, ал. 4 от ПРАС в ШУ докторантът, независимо от формата на обучение, следва да изпълни предвидени в индивидуалния му план дейности и да натрупа кредити, чийто сбор е не по-малък от 190. За всяка от годините на обучение на докторанта могат да бъдат присъждани и по-голям брой кредити при реализиране на съответните дейности. По желание на докторанта и със съгласието на научния ръководител, при натрупване на повече от предвидените кредити, индивидуалният учебен план може да се актуализира в съответния раздел.

В случаите на недостатъчен брой натрупани кредити за съответната година, работният план на докторанта се актуализира, като ненабраните кредити се добавят към следващата учебна година. Натрупаните по даден раздел кредити не заместват кредитите в друг раздел.

Докторантската научноизследователска работа, включена в индивидуалния план, трябва да осигури съответствие с минималните изисквания за придобиване на образователна и научна степен „доктор“, предвидени в чл. 1а, ал. (1) от ППЗРАС в РБ.

Индивидуалният учебен план на докторанта се изготвя от научния ръководител с участието на докторанта, в съответствие с Приложение № 2 към ПРАС в ШУ, обсъжда се и се приема от КС на обучаващата катедра и се утвърждава от ФС.

Отговорност за цялостното обучение и научната подготовка на докторантите носят докторантът и научният ръководител, а контролът за изпълнение на Индивидуалния учебен план се осъществява от катедрата и от факултета, обявил докторантурите.

Организацията на обучение на докторантите се извършва в съответствие с [Процедура по администрирането на процеса на обучение на докторанти](#).