

KONSTANTIN
PRESLAVSKY
UNIVERSITY
SHUMEN



ШУМЕНСКИ УНИВЕРСИТЕТ
“ЕПИСКОП КОНСТАНТИН
ПРЕСЛАВСКИ”

ФАКУЛТЕТ ПО МАТЕМАТИКА И ИНФОРМАТИКА

КАТЕДРА „КОМПЮТЪРНА ИНФОРМАТИКА”

Утвърждавам:

Декан:
(проф. д-р Д. Станков)



КВАЛИФИКАЦИОННА ХАРАКТЕРИСТИКА

СПЕЦИАЛНОСТ

„БИЗНЕС ИНФОРМАТИКА”

Област на висшето образование: 4. Природни науки, математика и информатика
Професионално направление: 4.6. Информатика и компютърни науки
Образователно-квалификационна степен: Бакалавър
Професионална квалификация: Информатик

Квалификационната характеристика на завършилите специалност „**Бизнес информатика**” с образователно-квалификационна степен „**Бакалавър**”, придобили висше образование в Шуменския университет „Епископ Константин Преславски”, както и учебният план, осигуряващ тяхната подготовка, са съобразени с Наредбата за държавните образователни изисквания за придобиване на висше образование за образователно-квалификационна степен „бакалавър”, „магистър” и „специалист” – ПМС № 162/2002г., Постановление № 125 от 24 юни 2002г. и с Националния класификатор на професиите (НКПД-2011 и Приложение 4 към Заповед РД01-931/27.12.2014 от 01.01.2014 г.).

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА СПЕЦИАЛНОСТТА.

1. Основна цел на обучението по специалността „Бизнес информатика” в образователно – квалификационна степен „бакалавър” е да подготви висококвалифицирани специалисти със задълбочени знания в областта на компютърните науки и икономиката, бизнеса и управлението, с компетенции за разработване на бизнес проекти и математическо моделиране на бизнес процеси, улесняващи тяхната професионална реализация и конкурентоспособност.

2. Допълнителни цели.

Допълнителните цели, които си поставя обучението в специалност „Бизнес информатика са:

- обогатяване на научно-теоретичната информация относно развитието на съвременните информационни технологии и възможностите за тяхното иновативно интегриране в бизнес процесите;
- формиране на умения за разработване на проекти, обслужващи икономическия сектор;
- подготовка за управление на интегрирани екипи от софтуерни и икономически специалисти
- осигуряване на по-широки възможности за обучение през целия живот.
- разширени знания и умения за разработване на приложен софтуер;
- приложението на информационните технологии в бизнеса;
- запознаване със спецификата на икономическите приложения на информатиката и информационните технологии и изискванията на Европейския съюз към подобен род дейности;
- изучаване на компютърни методи за визуализация на бизнес данни.

3. Задачи.

Постигането на поставените цели се осъществява чрез задачите:

- Усвояване на професионални умения и компетенции, съответстващи на изискванията на съвременната образователна система;
- Усвояване на базови знания за практико-приложни практики в стопанския живот и умения за тяхното автоматизиране с възможностите на съвременните информационни и комуникационни технологии.
- Създаване на образователна среда, както за опознаване на професионалните реалности и предизвикателства, така и за овладяване на методи и техники за самостоятелна подготовка, осигуряващи учебна самостоятелност на младия специалист;
- Подготовка за работа в съвременното информационно общество, чрез прилагане на компютърни умения.
- Решаването на основни задачи от теорията и практиката на автоматизираната обработка на информация и компютъризацията на управлението на стопанските структури;
- Техники за приложения на статистическите и математически методи;
- Модели за анализ, моделиране и прогнозиране на бизнес процеси и явления.

II. КВАЛИФИКАЦИОНЕН СТАНДАРТ – КОМПЕТЕНЦИИ НА ЗАВЪРШИЛИТЕ ОКС „БАКАЛАВЪР” СТУДЕНТИ.

Основните сфери на подготовката, реализиращи се чрез задължителни, избираеми и факултативни дисциплини, са:

- фундаментална - осигуряваща общотеоретични и професионални знания и компетентности по основните дисциплини;

- профилираща - даваща възможност за получаване на допълнителни знания и умения в различни области, свързани с икономиката и информатиката и в съответствие с интересите на студентите.

2.1. Област и обхват на знанията.

Завършилият специалността **Бизнес информатика** има познания върху основите на математиката, информационните процеси и модели, анализа и прилагането на програмни и информационни технологии в икономиката, проблемите на информационното обслужване, съвременните методи и системи за проектиране, разработване и внедряване на програмни продукти, определяне на потребностите и възможностите за приложение на програмни продукти в управление на бизнес процеси. Освен необходимите научни познания, учебният план предвижда придобиване на основните за професионалните специалисти по информационни и комуникационни технологии технически умения. В процеса на обучение студентът придобива и допълнителни знания и умения като самостоятелно търсене на необходима информация в литературни източници и в Интернет, мултимедийно презентиране, добро владение на английски език в областта на икономиката и информатиката.

2.2. Област и обхват на уменията:

- умения за ефективна работа с най-разпространените съвременни компютърни системи и платформи и съвременни компютърни информационни технологии с цел тяхното използване за правилна идентификация, проектиране, реализация и усъвършенстване на бизнес-процесите;
- умения да експлоатира средства и инструменти за ефективно програмиране с цел проектиране и разработка на бизнес информационни системи;
- умения самостоятелно и в екип да проектира и програмира приложни програмни продукти за компютърни системи и мрежи;
- умения да използва ефективно ресурсите на локални и глобални компютърни мрежи с цел ефективна организация на административната и производствена дейност;
- умения да взема управленски решения.

Формират се и съпътстващи комуникативни и делови умения, умения за управление бюджета на времето.

3. Компетентности /знания и умения, прилагани в практиката:

3.1. Лични компетенции.

- комуникативни умения на български и чужд език;
- умения за самостоятелно учене;
- граждански компетентности и умения за междуличностно общуване и спазване на общочовешки ценности и етични норми.

3.2. Професионални компетентности:

- да интегрира знания и умения в областта на икономиката и информатиката;
- да поддържа бази данни и системи за управление на бази данни;
- да оценява ефективността на различни варианти проекти;
- да анализира пазарни тенденции и информационните процеси в областите за управление;

- да използва съвременни методи за управление на бази данни и пазарни процеси;
- да усъвършенства организацията на собствената си дейност и да развива потребност за непрекъснато обучение и усъвършенстване на професионалната квалификация;
- да прилага технологии за организиране, подготовка и управление на автоматизираните информационни системи в съответните производствени и управленски звена;
- да поддържа широка осведоменост за новостите в областта на икономиката и информатиката;
- комуникативност и умения за работа в екип.
- са проектира и разработва на концептуално ниво съвременни бизнес информационни системи и организации;
- да анализира нуждите на организациите от използването на информационните технологии за рационализиране на бизнес процесите и тяхното изпълнение;
- да програмира и настройва софтуерните системи съгласно специфичните условия, съществуващи в конкретните фирми и организации, като за целта използват най-съвременните платформи и програмни среди;
- да работи в екип при разработване на проекти в областта на бизнес информационните системи;
- да показва задълбочени познания върху основите на информационните процеси, модели и системи, съвременната компютърна техника, анализа и прилагането на програмни и информационни технологии;
- да оценява необходимостта от автоматизация в определени направления от работата на фирма и предложи подходящо програмно осигуряване за тази цел;
- да проектира и разработва или адаптира програмно осигуряване за нуждите на конкретни приложения, работейки в екип с други приложни специалисти от фирмата;

3.3. Инструментални компетентности:

- умения да прилага инструментариума на различните информатични и икономически дисциплини;
- умения да анализира в интердисциплинарен контекст;
- умения системно да оценява собствената си квалификация чрез преценка на придобитите до момента знания и умения и да планира необходимостта от разширяването и актуализирането ѝ.
- умения да се ориентира и прилага знания в европейска бизнес среда;
- умения за анализ и управление на проекти.

3.4. Технологични компетентности:

Завършилият специалността е в състояние да усъвършенства собствената си дейност и условия на труд, да разширява възможностите си за обучение и да прилага комплексно в различни комбинации широк спектър от своите професионални познания. Владее основните компютърни технологии. Притежава способности:

- да използва съвременни технологии по икономика и информационни технологии;
- да прилага придобитите знания и умения в нови непознати бизнес условия;
- да формира и изразява собствено мнение по професионални въпроси;
- за самостоятелно търсене на информация и натрупване на допълнителни знания;
- за прилагане на математическия апарат в бизнеса с помощта на най-новите информационни технологии.

III. ВЪЗМОЖНОСТИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ

Завършилият специалността „Бизнес информатика” ОКС „бакалавър” има възможност да упражнява професии, съобразно придобитото образование. Той е подготвен да прилага знанията си в различни области на човешката дейност. Реализира се като специалист в компютърни и софтуерни фирми, научни организации, банки, застрахователни дружества и други, където проектира, създава, оценява и внедрява различните софтуерни системи, обучава потребителите на такива системи и прилага информационните технологии в различни области на човешката практика. Той може да се реализира в държавни институции, частни предприятия и развиване на собствен бизнес като:

- мениджър, акаунт: продажби (информационни и комуникационни технологии)
- търговски представител: ИКТ
- агент, продажби ИКТ
- консултант, продажби ИКТ
- продуктов мениджър
- бизнес консултант, информационни технологии
- разработчик- софтуер, Интернет приложения, интерактивно съдържание)
- програмист - уеб сайтове, софтуерни приложения и системи за управление на бизнеса, бази данни;
- специалист - обучение, софтуерни приложения, приложно програмиране, обработка и сигурност на данни;
- приложен администратор и администратор на информационни системи;
- супервайзори;
- специалисти по създаване и прилагане на компютърни технологии в административно-управленската, планово-прогнозната и финансово-счетоводната дейност;
- специалисти в обработката на текстова, таблична, графична и други видове информация в бизнеса;

Завършилият специалността „Бизнес информатика”, образователно-квалификационна степен „бакалавър” получава диплома с европейско приложение, което му дава възможност да заема горепосочените длъжности в страните, членки на Европейския съюз.

IV. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНО-КВАЛИФИКАЦИОННАТА СТЕПЕН „БАКАЛАВЪР” ПО СПЕЦИАЛНОСТ „БИЗНЕС ИНФОРМАТИКА”

Бакалавърската степен се придобива след четири годишен курс (8 семестъра и 240 кредита) в редовна форма на обучение, съгласно приложения учебен план.

ДИПЛОМИРАНЕ: осъществява се в два варианта:

Първи вариант: Писмен държавен изпит по информатика;

Втори вариант: Защита на дипломна работа (за студенти със среден успех от следването си не по-нисък от мн. добър 4,50).

V. ВЪЗМОЖНОСТИ ЗА ДОПЪЛНИТЕЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ

1. Паралелно с основното обучение, съществуват следните възможности за допълнителна квалификация:

- получаване на втора или нова специалност;
 - придобиване на професионална квалификация „Учител по информатика и информационни технологии”, чрез полагане на изпити по дисциплини от педагогически модул.
2. Получаване на ново висше образование.
 3. Продължаване на образованието в ОКС „магистър”.
 4. Участие в различни квалификационни форми и форми на продължаващо образование, през целия живот.
 5. Участие в програмата Еразъм+